

ТЕМА 5. ОРГАНИЗАЦИЯ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ

Вопросы организации охраны труда на предприятии являются очень важными для реализации трудового законодательства непосредственно на рабочих местах. От того, насколько правильно организована эта служба, будет зависеть её эффективное функционирование.

Согласно положениям ст. 212 Трудового кодекса РФ, обеспечение безопасности работников и создание системы управления охраной труда на предприятии является обязанностью работодателя. Это значит, что не предпринимать никаких действий, направленных на сохранение жизни и здоровья трудящихся, он попросту не имеет права.

Более того, согласно ст. 217 Трудового кодекса РФ, на любом предприятии, штат которого состоит более чем из 50 наемных работников, должно быть сформировано подразделение, основным направлением деятельности которого является организация охраны труда. Впрочем, по усмотрению руководства эти обязанности могут быть возложены и на одного профильного специалиста. Но даже в том случае, когда количество сотрудников на предприятии не превышает 50, руководству стоит задуматься о том, как обеспечить их безопасность в ходе рабочего процесса

Обеспечение безопасности трудовой деятельности работников и сведение к минимуму риска производственного травматизма и профзаболеваний — вот для чего нужна охрана труда в организации. Кроме того, правильный подход к организации охраны труда оказывает положительное влияние на весь процесс функционирования предприятия в целом: уменьшается количество выплат по больничным листам, снижается сумма компенсаций, выплачиваемых за работу во вредных производственных условиях, сокращается время простоев, связанных с отсутствием на рабочем месте травмированного работника.

Внедрение системы охраны труда на предприятии предполагает:

- обучение работников правилам безопасного ведения деятельности на рабочих местах;
- оборудование рабочих мест в соответствии с законодательно установленными санитарными правилами и нормами;
- формирование правильного режима труда и отдыха, не оказывающего негативного влияния на организм человека;
- снабжение участников производственного процесса необходимыми средствами индивидуальной защиты от влияния негативных внешних факторов;
- разработку методики выхода из критических ситуаций, связанных с

- получением работником производственной травмы;
- обеспечение надлежащего лечения сотрудников, получивших в процессе выполнения трудовой функции травму или профзаболевание;

Внедрение мероприятий, направленных на обеспечение безопасности работы, предусматривает несколько **этапов**.

1. Создание службы охраны труда или прием на работу профильного специалиста.

Первый вариант целесообразно применять в том случае, если организация является крупной, имеет подразделения и филиалы, а также в силу особенностей ведения производственно-хозяйственной деятельности нуждается в подготовке большого количества документации. Второй вариант оптимален для малых предприятий, на которых нет необходимости в содержании нескольких специалистов, отвечающих за охрану труда.

2. Разработка документальной базы. Она формируется из таких внутренних нормативных документов, как:

- руководство по охране труда;
- должностные инструкции сотрудников, отвечающих за безопасность трудовой деятельности;
- положение об отделе охраны труда;
- инструкции по охране труда (для каждой должности, имеющейся в организации);
- приказы руководителя, касающиеся непосредственно деятельности службы охраны труда, и пр.

Кроме того, потребуются завести журналы, в которых будут фиксироваться сведения о проведенных инструктажах, имеющихся средствах пожаротушения, травмах на производстве и т. п.

3. Проведение обучения. Все работники организации, в том числе руководители, в обязательном порядке должны периодически проходить инструктажи по охране труда на предприятии. Если внедрение системы на предприятии только началось, необходимо провести массовое ознакомление сотрудников с разработанными инструкциями. После того как до работников будет доведена вся необходимая информация, они должны расписаться в листе ознакомления и указать в нем дату прочтения документа.

Служба охраны труда на предприятии – это отдельное структурное подразделение, которое создаётся, чтобы обеспечить соблюдение требований

охраны труда и осуществлять контроль за их выполнением всеми сотрудниками и руководителем.

Подразделение состоит из специалистов в области охраны труда, а возглавляет его руководитель службы.

Нормативная база

Основные рекомендации, которыми должен руководствоваться работодатель при создании службы охраны труда у себя на предприятии, даны в Постановлении Министерства труда и социального развития № 14 от 08.02.2000 года.

Более общее представление о том, как нужно вводить в действие службу охраны труда представлено также в Трудовом Кодексе РФ.

В частности, десятый раздел под названием «Охрана труда» содержит главу 35, которая называется «Организация охраны труда». В статье 217 обозначены обязанности каждого руководителя организации, численность личного состава которой более 50 человек, иметь в своём штате отдел, бюро или одного инженера (специалиста) по охране труда.

Насколько многочисленной будет служба охраны труда, будет ли это целый отдел или один специалист, будет зависеть от численности работников предприятия, специфики производства и наличия или отсутствия вредных факторов и профессиональных рисков.

Сфера охраны труда граждан является одной из самых важных в трудовых взаимоотношениях, поэтому государство её чётко регулирует с помощью своих органов власти. Иерархия *государственного регулирования* представлена на рис. 3.



Рис. 3 – Иерархия государственного регулирования охраны труда

(источник: <http://kadriuem.ru>)

Государственное регулирование охраной труда находится в ведении Правительства РФ. Контроль в отдельных сегментах охраны труда осуществляется федеральными органами исполнительной власти:

- Министерство здравоохранения и социального развития вырабатывает государственную политику и выпускает нормативно-правовые акты;
- Федеральная инспекция труда функционирует как орган государственного контроля и надзора и расследует происшествия;
- Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека предпринимает санитарно-гигиенические мероприятия;
- Государственная противопожарная служба, которая входит в состав МЧС, инспектирует противопожарную безопасность, которая должна присутствовать на любом предприятия независимо от количества персонала и наличия профессиональных рисков.

Наряду с государственным контролем деятельности служб охраны труда существует ещё и *общественный контроль*, который могут осуществлять:

- профсоюзы;
- уполномоченные (доверенные) лица по охране труда;
- комитеты (комиссии) по охране труда.

Профкомы для осуществления функций контроля могут создавать специальные инспекции труда технического или правового характера.

В права профкомов входит проведение независимых экспертиз условий труда, принятие участия в расследовании несчастных случаев, и защита прав и интересов своих членов в вопросах возмещения вреда их здоровью.

Уполномоченные лица избираются на общих собраниях коллектива организации на срок не менее двух лет.

Обычно необходимость их назначения возникает, если у работников нет профсоюзной организации.

Избранного уполномоченного работодатель обязан обучить за счёт собственных средств и предоставить ему определённое время в течение рабочей смены для осуществления своей деятельности.

Кроме контроля над охраной труда, уполномоченные могут представлять интересы рабочих при рассмотрении трудовых споров и давать консультации по вопросам защиты их прав.

Комитет по охране труда является совещательным органом общественного контроля и состоит из представителей работников и

представителей работодателя. Все его члены проходят обучение в области охраны труда по расширенной программе за счёт средств работодателя.

Одной из главных миссий комитета является разработка плана совместных мероприятий работодателя и профкома по обеспечению требований охраны труда и предупреждению производственного травматизма.

Организация охраны труда на предприятии

Прежде всего, на предприятии необходимо разработать **политику в области охраны труда**, которая представляет собой локальный нормативный акт, излагающий главные принципы и цели организации в области охраны труда:

- обеспечение безопасности работы и охраны здоровья её исполнителей;
- обеспечение соблюдения законов, нормативных актов по охране труда и коллективных договоров;
- привлечение работников и их представителей к активному участию в системе управления охраны труда.

К выбранной политике организации в области охраны труда предъявляют ряд требований:

- соответствие численности предприятия, специфике производства и масштабам риска.
- должна быть лаконичной, с чёткими формулировками, излагаться понятным языком, иметь дату создания, подписываться работодателем.
- быть в свободном доступе для каждого сотрудника.

Политика должна обновляться в случае изменения условий труда.

У работодателя есть возможность применить аутсорсинг в сфере охраны труда, то есть воспользоваться услугами сторонних фирм данной специализации.

В структуре организации лучше всего *выделять службу охраны труда в отдельное подразделение.*

Число работников этого подразделения напрямую будет зависеть от количества сотрудников всего предприятия, а именно:

- менее 50 человек – допускается возложение обязанностей на одного из работников административного звена;
- 50 человек – необходимо выделить освобождённую единицу для инженера по охране труда;
- от 50 до 700 человек, не занятых на тяжёлых и вредных работах –

один специалист охраны труда;

- больше 700 человек – организуется бюро охраны труда (3-5 работников) или отдел (более 6 человек).

Рекомендации по расчету численности сотрудников, занятых охраной труда, можно также найти в соответствующих межотраслевых нормативах.

Органы управления охраной труда на предприятии могут быть представлены соответствующей схемой (рис. 4):

- Главная функция управления системой охраны труда находится в компетенции *руководителя*. С помощью приказов, распоряжений, планов мероприятий он реализует свои управленческие решения.
- *Организационно-методический орган* – это отдел охраны труда. Он разрабатывает проекты управленческих решений, контролирует их исполнение, а также взаимодействует с комитетом охраны труда, профсоюзом и медсанчастью.
- *Информационный орган* – ИВЦ (информационно-вычислительный центр) накапливает, обрабатывает, анализирует и ведёт учёт информации о существующих условиях труда, эффективности работы службы и динамике травматизма и несчастных случаев.
- *Объект управления* – это работа всех служб и отделов организации по внедрению безопасных условий труда на местах, в цехах, на предприятии.

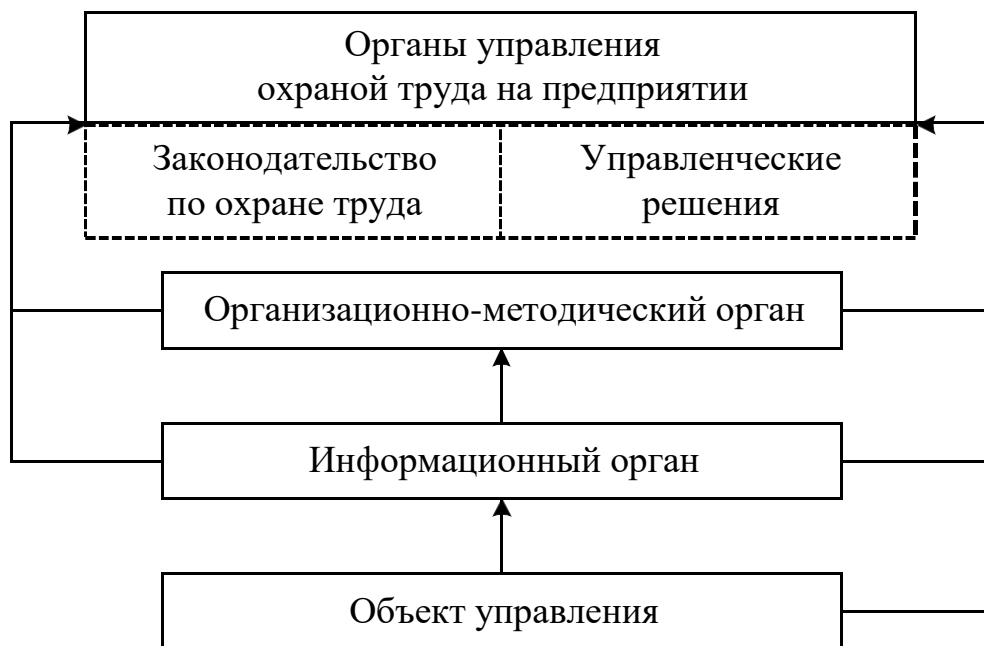


Рис. 4 – Органы управления охраной труда на предприятии
(источник: <http://kadriruem.ru>)

Необходимой документацией по охране труда на предприятии являются:

- положение об охране труда в организации;
- перечень вредных факторов, производственных рисков и опасностей в работе;
- инструкции по охране труда рабочих мест или должностей;
- журналы регистрации разных видов инструктажей, несчастных случаев, выдачи СИЗ.

Документация по охране труда должна быть:

- доступна для любого сотрудника;
- изложена в понятной форме;
- актуальной, то есть обновляться в случае необходимости.

Оформляться эти документы должны в соответствии с правилами делопроизводства и храниться в течение установленных сроков.

В соответствии с Постановлением Министерства труда и Министерства образования России № 1/29 от 13.01.2003 г. все работники службы охраны труда, руководитель и члены комиссий должны проходить **обучение в аккредитованных учебных учреждениях**, проверку знаний требований охраны труда и периодическое повышение квалификации.

Все остальные сотрудники тоже должны обучаться требованиям охраны труда, но уже в самой организации по специально разработанным программам инструктажей с последующей проверкой знаний и аттестацией.

Начинать *создание службы охраны труда* следует с составления плана необходимых мероприятий, который должен включать в себя:

- выборку действующих нормативных актов, правил, стандартов, отраслевых требований и программ по охране труда в аналогичных производствах;
- составление перечня вредных факторов, производственных рисков, опасностей рабочей среды;
- разработку меры защиты, составление списка необходимых средств индивидуальной защиты, определение безопасных приемов работы;
- направление на медосмотр сотрудников для мониторинга состояния здоровья.

После этого можно приступать к разработке и утверждению внутренних актов предприятия и созданию службы.

Как правило, на предприятии осуществляется трёхступенчатый контроль за соблюдением требований охраны труда административно-общественного характера с назначением ответственных лиц:

- *1 ступень:* начальник структурного подразделения ежедневно осуществляет контроль на рабочих местах;
- *2 ступень:* члены комиссия по охране труда осуществляют еженедельный мониторинг на участках производства, закреплённых за ними;
- *3 ступень:* руководитель предприятия во главе комиссии по охране труда на ежемесячных заседаниях заслушивает доклады, получает данные мониторинга, на основании которых принимает соответствующие решения.

Таким образом, система управления охраной труда, структура и численность её службы будет напрямую зависеть от численности штата предприятия и масштабов производственного риска.